



Dagsorden og referat For skolebestyrelsesmøder på ERLEV SKOLE

Dato: 30. Nov. 2021
Tid: kl. 17.00 – 19:00
Sted: Teams - møde



Afbud: LA, IB, BK, HJ, og elevrådsrep. Christina forlod mødet kl. 18.15 Referent: Søren Erdrup Hansen	Mødedeltagere:			
	Forældrerepræsentant Anders Alby Ravn/AR Del af formandskabet	Lene Gramberg Johanneson/LJ Forældrerepræsentant	Elevrådsformand Sonila Ramadani 6. årgang	SFO-leder Lise Andresen/LA
	Forældrerepræsentant Henrik Jessen/HJ Del af formandskabet	Mathias Christiansen/ MC Forældrerepræsentant	Næstformand i elevrådet Thomas Krüger Jepsen 6. årgang	Souschef Søren Erdrup Hansen/SH
	Forældrerepræsentant Lasse Brommann/LB Del af formandskabet	Suppleant	Medarbejderrepræsentant Inge Berg/IB	Skoleleder Karsten Rudbeck Jessen/KJ
	Christina Gellert/CG Forældrerepræsentant	Eksternt medlem <i>Vakant</i>	Medarbejderrepræsentant Birgitte Gro Kjøng/BK	
	Forældrerepræsentant Lene Zachariassen/LZ	Eksternt Medlem <i>Vakant</i>		

Dagsorden/Referat:

Punkt	Varighed	Dagsordenspunkt	Referat – oplæses løbende punkt for punkt
1		Bemærkninger til seneste referat. Godkendelse af dagsorden.	Kommentarer til referatet: AR: Husk at bilag er nummereret og sat ind i rækkefølge. MC: Finder det forkert at udtalelser m.v. lægges som bilag og ikke er sat direkte ind i referatet. Dagsorden godkendt med følgende ændringer:

			Pkt. 3.2, Trivselsmåling udgår Pkt. 3.5., Princip vedr. "arbejdets fordeling..." udgår
Eleverepræsentanternes punkt			
2		Pkt. udgår	Elevrådsrepræsentanterne deltog ikke i dagens møde.
Drøftelser			
3	3.1	<p>Udsat fra oktober.</p> <p>Årshjulsarbejde.</p> <p>Prioritering foretaget af "dagsordensgruppen".</p> <ul style="list-style-type: none"> - Undervisningens organisering – senere - Undervisningsmiljø – efter den næste trivselsmåling - <u>Elevplaner</u> <p>Udarbejdelsen af elevplaner er i dette skoleår en del af de ministerielle udmeldte frihedsgrader.</p> <p>På baggrund af drøftelsen i MED indstilles, at vi på Erlev Skole anvender Elevplanerne, som vi plejer.</p> <p>Orientering om status i arbejdet med efterfølgende drøftelse.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Indskrivning af nye elever</u> <p>Status med efterfølgende drøftelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indskrivning af elever ad hoc – procedure mv - "Kommende 0." - "De 4-årige" <p>Plan for igangværende indskrivning</p>	<p>KJ gennemgår punkterne, herunder hvordan undervisningens organisering er planlagt,.</p> <p>Undervisningsmiljø (arb. trivselsmåling) udsættes til næste møde, da bilagene er kommet for sent ud til SB.</p> <p>Vedr. Elevplaner har skolens MEd anbefalet at vi fortsætter med at bruge de nuværende elevplaner i dette skoleår.</p> <p>Indskrivning er i gang, der er pt. 20 elever indskrevet og det er et fint resultat på nuværende tidspunkt.</p> <p>Ledelsen har dels haft fælles forældremøde med de nye forældre og efterfølgende individuel mde med de elever og familier der ønsker dette. Disse møder har en stor værdi i mødet med den enkelte elev og forældre, da vi får en god viden om den enkelte, og omvendt.</p> <p>Det kvalificerer også det arbejde som SH laver i samarbejde med børnehaverne.</p> <p>Arbejdet med de 4-årige skal også genoptages, så vi igen får en god kontakt til kommende elever, også i god tid inden de bliver indskrivningsklar senere.</p> <p>Beslutning: SB godkender MED `s anbefaling.</p>

3.2	<p>Kvalitetsrapporten - årshjulsarbejde. Den nationale trivselsmåling. Der er ændringer på vej i forhold til arbejdet med kvalitet i folkeskolen – kvalitetsrapporten. Arbejdet styres fortsat centralt i tæt samarbejde med udvalget. Der er udarbejdet et rul for hvorledes det foregår fremadrettet. Aktuelt rundes den nationale trivselsmåling.</p> <p>Gennemgang i hovedtræk, hvor tendenser fremhæves. Dertil kommer indsatser og handlinger: Hvad har vi som skole særligt fokus på? – hvilke indsatser sættes i værk? – og hvad vil vi gerne opnå?</p> <p>Drøftelse udfra gennemgangen og de fremsendte materialer.</p>	<p>Beslutning: Pkt. udsættes til mødet i Dec. Vigtigt at få det dagsordenssat. HUSK, fremsende handleplaner der er udarbejdet i relation til trivselsmålingen</p>
3.3	<p>Årshjulsarbejde. Dialog med kontakt-forældre</p>	<p>KJ iværksat indhentning af oversigt over K-forældre på de enkelte årgange, så SB efterfølgende kender disse samarbejdspartnere.</p> <p>Årsmøde - et arbejde der skal genoptages, formandskabet tager opgaven på sig for den videre planlægning. MC - husk at fremsende noter KJ - stiller sig til rådighed.</p> <p>Vedr. lån af skolens lokaler, har vi modtaget enkelte henvendelser vedr. ønsker om at det også er muligt i weekender. Det vil på sigt være en mulighed, når vi er klogere på hvordan man afleverer lokalerne igen. Det meldes herefter ud så alle er orienteret om denne mulighed..</p> <p>Beslutning:</p>

3.4	<p>Årshjulsarbejde. Åben drøftelse af skolens interne budget for næste år.</p> <p>Budgettallene er endnu ikke udmeldt. Så drøftelsen går i retning af de overordnede prioriteringer - hvad er vigtigt for SB?</p>	<p>KJ orienterer om dette arbejde, herunder hvilke prioriteringer der kan være relevante at have med i budgetarbejde.</p> <p>Netop vendt i MED d.d., hvor medarbejderne ønsker at lave en form for ØK - udvalg, så man er med til at prioriterer budgettet.</p> <p>MC.: Hvad med evt. ønsker fra SB, hvordan kommer de med i prioriteringerne?</p> <p>Beslutning: Ledelsen igangsætter et arbejde med medarbejderne for at begynde en prioritering af det pædagogiske budget. Forventer at kunne fremlægge en overordnet tidsplan på SB-mødet i januar. SB forbeholder sig ret til også at have prioriteringer til brug af midler, feks. til uddannelse og foredrag m.v.</p>
3.5	<p>Principarbejdet. Gennemgang ved arbejdsgruppen af princip 4.17 – <i>Princip for arbejdets fordeling mellem lærerne og andet pædagogisk personale.</i> Drøftelse mhp endelig godkendelse.</p>	<p>Beslutning: Udsættes til kommende møde.</p>
3.6	<p>Forskudte valg.</p> <p>Tids - og handleplan er udsendt</p> <p>Turnus:</p> <p>Hvem er på valg?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Christina Gellert - Lene Gramberg Johanneson - Lene Zachariassen - Mathias Christiansen <p>Hvem fortsætter endnu 2 år?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anders Alby Ravn - Henrik Jessen - Lasse Brommann 	<p>KJ forklarer baggrunden for det forskudte valg - i relation til den tidligere skolestruktur, hvor det var vigtigt at tilgodese de forældre som havde børn i overbygningen.</p> <p>LZ, LJ, CG og MC genopstiller ikke</p> <p>VIGTIGT:</p> <p>Der vil være god mulighed for at få en plads i bestyrelsen, så hvis der er interesserede, så skal de endelig tage kontakt til skolens leder / valgbestyrelsen og meddele at de gerne stiller op.</p> <p>Har man ellers kendskab til kandidater, så prik dem gerne på skulderen.</p>

		<p>Drøftelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nedsættelse af valgbestyrelse 	<p>KJ sørger også for at få det med i sit "Skoleleder nyt", så det gentages hen over vinteren.</p> <p>Beslutning.</p> <p>Valgbestyrelsen består af:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formandskabet - Karsten <p>KJ igangsætter arbejdet omkring tdis- og handleplan.</p>
Meddelelser/Til orientering			
4		<p>Formandskabet</p> <ul style="list-style-type: none"> - Økonomi 	<p>AR har haft møde med Stefan og den kommunale økonomi konsulent og gennemgår på den baggrund det fremsendte budget.</p> <p>Sammenholdt med handleplanen der er indgået med forvaltningen og det fremsendte budget, så overholder skolen den aftalen og holder fokus på økonomien for skolen.</p> <p>Vigtigt i denne sammenhæng er også et fokus på elevtal, vi skal have så mange elever ind som overhovedet muligt.</p>
		<p>Medlemmer Herunder forældrehenvendelser</p>	
		<p>Ledelsen</p> <ul style="list-style-type: none"> - At have gæster i huset <ul style="list-style-type: none"> - Hør min tegning - Årgangs <i>adoption</i> i erhvervslivet - EUC's kuffert - Opfølgning på : <ol style="list-style-type: none"> 1. garderobeplads 2. "at komme ind fra pauser" 	<p>KJ orienterer om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - besøg af kunstnere der har afviklet et spændende undervisningsforløb omkring billedkunst og dansk. - på baggrund af besøg udefra er der kommet interesse for at lave mere erhvervsrelateret undervisning. - Karsten har været med til en introduktion fra EUC, vedr. deres tilbud. Dette undervisningsmateriale ligger i en kuffert, der af navnet. - Der har været gennemgang af garderoberne og vi beder nu brandmyndighederne og en godkendelse så vi kan udvide pladserne.

			<ul style="list-style-type: none"> - Vi har behandlet emnet med elevrådet og medarbejderne og afprøver nu "teater fløjt" dvs. der fløjtes ind af 2 omgange. <p>Corona situationen også kort skitseret, herunder den massive strøm af info / mails på Aula. Det fylder virkelig meget i skolens hverdag pt. D.d har der været 37 smittede elever og 2 medarbejdere.</p>
5		<p>Evt.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Markering af julen flyttes til d. 14. december <p>Elevrepræsentanterne underskriver og går</p>	
6		Evt.	
3.6		<p>Forskudte valg. Tids - og handleplan er udsendt Turnus: Hvem er på valg? <ul style="list-style-type: none"> - Christina Gellert - Lene Gramberg Johanneson - Lene Zachariassen - Mathias Christiansen Hvem fortsætter endnu 2 år? <ul style="list-style-type: none"> - Anders Alby Ravn - Henrik Jessen - Lasse Brommann Drøftelse: <ul style="list-style-type: none"> - Nedsættelse af valgbestyrelse </p>	<p>KJ forklarer baggrunden for det forskudte valg - i relation til det tidligere skolestruktur, hvor det var vigtigt at tilgodese de forældre som havde børn i overbygningen.</p> <p>LZ, LJ, CG og MC genopstiller ikke</p> <p>VIGTIGT: Der vil være god mulighed for at få en plads i bestyrelsen, så hvis der er interesserede, så skal de endelig tage kontakt til skolens leder / valgbestyrelsen og meddele at de gerne stiller op. Har man ellers kendskab til kandidater, så prik dem gerne på skulderen. KJ sørger også for at få det med i sit "Skoleleder nyt", så det gentages hen over vinteren.</p> <p>Beslutning. Valgbestyrelsen består af:</p>

- | | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - Formandskabet - Karsten <p>KJ igangsætter arbejdet omkring tdis- og handleplan.</p> |
|--|--|--|--|

Formøder med formandskab og skoleleder aftales nærmere.

MØDEKALENDER 2021-2022

- SB-møde holdes typisk sidste tirsdag i måneden fra kl. 17:00 – kl. 19:00
- Det er formandskabet, der fra møde til møde vurderer, om mødet gennemføres virtuelt eller ved fysisk fremmøde
- Dagsordensmøder for formandskabet afholdes typisk 14 dage inden de ordinære møder – kalendersættes!

	Måned	Formøde	Mødedatoer	Andet	Plan for arbejdet med principper og politikker:
1	August		31.	Konstituerende	<u>28.09.2021</u>
2	September		28.		4.11 Ordensregler påbegyndes
3	Oktober		26.	Tema	4.12 Værdiregelsæt påbegyndes
4	November		30.	Julefrokost	4.13 Forældreinvolvering fremlægges
5	December		(14.)		<u>14.12.2021</u>
6	Januar		25.		5.02 Trivselspolitik påbegyndes
7	Februar		22.		4.01-4.04 UVORG revideres
8	Marts		29.	Årsmøde	<u>22.02.2022</u>
9	April		26.	Tema	4.05-4.08 UVORG revideres
10	Maj		31.		<u>31.05.2022</u>
11	Juni		14.	Sommerhygge	4.09-4.10 bud. & uv.mid. revideres
					4.14-4.18 "de resterende" revideres

For dagsorden

Anders Dalby Ravn Henrik Jessen

Lasse Brommann

Søren Erdrup Hansen

Karsten Rudbeck Jessen

Formandskab

Formandskab

Formandskab

Souschef

Skoleleder

Kvittering for deltagelse i skolebestyrelsesmødet d. 31. august 2021– **ERLEV SKOLE**

Forældrerepræsentant
Anders Alby Ravn/AR
Formandskab

Forældrerepræsentant
Lene Zachariassen/LZ

Elevrådsformand
Sonila Ramadani

SFO-leder
Lise Andresen/LA

Forældrerepræsentant
Christina Gellert/CG

Forældrerepræsentant
Mathias Christiansen/ MC

Næstformand i elevrådet Thomas
Krüger Jepsen

Souschef
Søren Erdrup Hansen/SH

Forældrerepræsentant
Henrik Jessen/HJ
Formandskab

Suppleant

Medarbejderrepræsentant
Birgitte Gro Kjøng

Skoleleder
Karsten Rudbeck Jessen/KJ

Forældrerepræsentant
Lasse Brommann/LB
Formandskab

Eksternt medlem
Vakant

Medarbejderrepræsentant
Inge Berg/IB

Lene Gramberg Johansson/LJ
Forældrerepræsentant

Eksternt Medlem
Vakant