



Dagsorden og referat
For skolebestyrelsesmøder på ERLEV SKOLE

Dato: 16. maj 2020
Tid: kl. 17.00 – 20:00
Sted: Personale området

Kl. 18:00 -



Afbud: Referent: John Skovby	Mødedeltagere:			
	Forældrepræsentant Mathias Christiansen/ MC Formand	Forældrepræsentant Anders Alby Ravn/AR Økonomiudvalg	Elevrådsformand Melissa Schou/6A	SFO-leder Lise Andresen/LA
	Forældrepræsentant Carina Rømer/CR Næstformand	Forældrepræsentant Ali Ataya/AA	Elevrepræsentant Camilla Rømer/5B	Souschef John Skovby/JS
	Forældrepræsentant Christina Gellert/CG Økonomiudvalg	Suppleant Lasse Brommann/LB	Medarbejderrepræsentant Inge Berg/IB	Skoleleder Karsten Rudbeck Jessen/KJ
	Forældrepræsentant Styregruppen for skolebyggeri Henrik Jessen/HJ	Eksternt medlem Merete Boel Essenbæk/ME Museum Sønderjylland	Medarbejderrepræsentant Simon Ravn Brødsgaard/SRB	
	Forældrepræsentant Lene Zachariassen/LZ	Eksternt Medlem <i>Vakant</i>		

Det ordinære møde er sat til at vare til kl. 20:00.

Herefter er skolen vært ved et sommertraktament.

Dagsorden/Referat:

Punkt	Varighed	Dagsordenspunkt	Referat – oplæses løbende punkt for punkt
1	1 min.	Bemærkninger til seneste referat.	

		<p>Godkendelse af dagsorden.</p> <p>Opmærksomhed rettet mod at få læst referatet op løbende, således SB går fra mødet med et godkendt referat.</p>	
Elevrepræsentanternes punkt			
2		Nyt fra ...	<p>Elevrådet:</p> <p>Online Google-Meet - fællesrådmøde for elevrådet: Et forberedende møde med henblik på kommende møder.</p> <p>Ellers intet nyt – er lige startet efter Corona og har brugt tiden på at finde på plads.</p> <p>Elevrådsformanden stopper – skal i 7. næste skoleår.</p> <p>Tak for en fornem indsats i skolebestyrelsen – og god vind på Ungeuniverset.</p>
Drøftelser			
3	3.1 20 min.	<p>Nyt fra SFO og skole.</p> <p>Opklarende spørgsmål ud fra statusorientering</p>	<p>Intet bilag fra skolen:</p> <p>JS fortalt om skolens nuværende arbejdsområder. Der arbejdes med Ny Skole – Workshop – Næste skoleårs planlægning – Skemaer – årsopgørelser mm.</p> <p>LA uddybede statusskriv.</p> <p>Spørgsmål til faldende elevantal. Efter et dyk er elevantallet steget igen – SFO er knap oppe på et antal som før.</p> <p>Beslutning: SB tog statusorientering til efterretning.</p>
	3.2	<p>Eksterne medlemmer i skolebestyrelsen.</p> <p>Fra lovteksten: <i>Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at op til to pladser i skolebestyrelsen skal gives til repræsentanter for det lokale erhvervsliv, til lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller til lokale foreninger.</i></p> <p>Skolebestyrelsen har gennem de seneste perioder valgt at knytte eksterne repræsentanter til bestyrelsen.</p>	<p>Oplæg ved ME</p> <p>ME fortalt om egne erfaringer igennem de sidste 4 år i SB:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fokus på egen ekstern baggrund. ME mener der er mange flere muligheder for at gøre SB mere varieret. - Målet med eksterne medlemmer er den åbne skole. Her er dannelsesprocessen omkring den åbne skole et vigtigt element set fra MEs synspunkt.

		<p>Førte gang – ud fra et ønske om at tilknytte det boligsociale og etniske tætttere til skolens virksomhed.</p> <p>Anden gang – i forhold til arbejdet med den åbne skole.</p> <p>Drøftelse ud fra et oplæg v/ME.</p> <p>Hvad tænker hver især om muligheden for inddragelse af eksterne medlemmer i åben skole-regi?</p> <p>Drøftelsen er dels evaluerende – dels fremadrettet.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - De eksterne medlemmer kunne styrkes i deres position samt arbejde i SB, hvis kommunen ville underbygge processen via en "tovholderrolle" og sørge for at eksterne medlemmer fælles fik større indblik i SB arbejdet og blev mere inddraget i formål og opgaver. <p>Erlev skole har flere områder indenfor den åbne skole: Haderslev Musikskole: Et stærkt gennemarbejdet samarbejde med Haderslev Musikskolen igennem mange år. Vi har fået styrket vores faglighed i faget – dygtigere elever og personaler.</p> <p>HSK Et begyndende setup under udarbejdelse – forventes igangsat i 2021-22</p> <p>Ideer til styrkelsen af eksterne i SB-arbejdet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kunne man forestille sig en "bank" med eksterne samarbejdspartnere, der kunne hentes ind ved relevante områder. Ikke nødvendigvis fast men løbende efter fokus/emner - En form for Task Force man kunne trække på for at gøre det nærværende og aktuelt for den enkelte medlem OG skolerne. <p>ME kunne godt have tænkt et partnerskab med museet, men har også forståelse for at man i den gamle Sønder Otting Skole havde mange andre samarbejdspartner. Der var meget stor fokus på sport & idræt.</p> <p>ME har været aktiv i forhold til fritidsfestivalen, hvor man har arbejdet med foreningslivet i nærområdet.</p> <p>Et eksternt medlem kunne have mange funktioner og komme fra mange "baggunde"</p> <p>Beslutning: SB tog oplægget til efterretning og vil på først kommende møde afklare eksterne medlemmers rolle/funktion.</p>
3.3		<p>Skoleårets planlægning. Status på - Timetal</p>	<p>Materialer omdelt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Udkast til elevskema for de to perioder - Bæredygtighed

		<ul style="list-style-type: none"> - Skemaet – så langt vi nu måtte være Herunder fordeling af flervoksen timer – i et ”bæredygtigt” perspektiv - Årsplan i nuværende form - Ny skole <p>Drøftelse mhp opklarende spørgsmål, kvalificerende kommentarer, ...</p>	<ul style="list-style-type: none"> - En oversigt <p>Gennemgået.</p> <p>Drøftelse – opklarende spørgsmål:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Retfærdighedsprincip - Solidarisk tilgang - Tidlig indsats - Hytteture og lejrskoler – ”alle betaler ind” – et kommende principarbejde - <p>Beslutning:</p> <p>Ledelsen kigger på fordelingen igen mhp en justering. SB ønsker at der snart indkaldelse til byggemøde i styregruppen.</p>
3.4		<p>Opfølgning på to ting fra sidste møde</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Skole/hjem-samarbejde i dette forår. <p>Drøftelse af nedenstående mhp godkendelse af indstillingen</p> <p>Corona har i nuet og i den nærmeste fremtid sat en anderledes dagsorden på stort set alle områder. Det har den også i forhold til de til skole/hjem-samtaler, der oprindeligt var planlagt i foråret.</p> <p><u>Indstilling:</u></p> <p>Vi har på skolen drøftet situationen og nået frem til, at samtalerne i år gennemføres anderledes end planlagt. I denne omgang bliver det sådan, at elevplanerne nu er åbne.</p> <p>Giver disse anledning til spørgsmål, sender man en mail til læreren, hvori I gør rede for om I ønsker en telefonsamtale eller blot har behov for et skriftligt svar på eventuelle spørgsmål.</p> <p>Det vil læreren så reagere på – enten med et opkald eller et svar på mail.</p>	<p>Kunne man få en besked når elevpaner frigives</p> <p>Beslutning:</p> <p>SB har ikke yderligere bemærkninger til punkt 3.4.1.</p> <p>SB har ikke yderligere bemærkninger til punkt 3.4.2.</p>

Vigtigt for os er, at alle til enhver tid har mulighed for at bede om en samtale. Lige for tiden helst pr. telefon - når hverdagen nærmer sig det normale ved fremmøde.

Dette i håbet om, at vi på alle områder på denne måde når så godt i mål som muligt.

2. 3. årgang det kommende skoleår
Drøftelse af nedenstående mhp
endelig godkendelse.

Der fremlægges på mødet en skrivelse,
der skal tilgå forældrene umiddelbart
efter SB-mødet.

Nuværende 2. årg. har siden genåbningens fase 2 haft
til huse på Thors.

Dette har haft stor indflydelse på, hvorledes skoledagen
har formet og former sig fortsat for både elever og
voksne.

Eleverne har oplevet af have hele årgangen som
kammerater – mange nye og stærke
samarbejdsrelationer og kammeratskaber er opstået,
og lærernes tilgang til at videreudvikle på årgangs-
tanken har virkelig taget fart.

Disse positive erfaringer for både elever og voksne
understøtter de pædagogiske begrundelser, der blev
fremlagt på seneste møde og peger eksemplarisk frem
mod den nye hverdag i årgangsklyngen.

Fra seneste referat:

KJ samt SB redegjorde for tanker og ideerne omkring
kommende 3. årgang, hvor det er et stort ønske fra
medarbejdernes side at ændre fra 3 til 2 stamhold. Der
er 13 elever på stamhold B, hvilket giver pædagogiske,
sociale og personlige udfordringer for eleverne.

		SB godkender efter drøftelse samt redegørelse 2 stamhold på kommende 3. årgang – dette med et ønske om en styrket forældreinformation.	
3.5	<p>Træer.</p> <p>Den lokale afdeling af Lions har henvendt sig til Kasper Mikaelson og Christina Bang Holgersen – ”kommunens folk på byggeriet”.</p> <p>Henvendelsen går på, at Lions agter at tilgodese byggeriet med en donation – plantning af træer i området omkring læringspavillonen og søen.</p> <p>Det samarbejde vi – Kasper, Christina og KJ har indledt, er fortsat på skitseplan i forhold til hvilke træer og hvordan plantning:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ”1 af hver” – set i et læringsperspektiv - Plantning i efteråret. <p>Donationen har alene til formål at støtte et lokalt projekt, der på sigt skaber oplevelser og glæde for mangfoldigheden.</p> <p>Set i et PR-perspektiv er her en mulighed for SB at overtage projektet repræsentativt – forstået således at de kommende officielle handlinger sker med SB som modtager.</p> <p>KJ redegør for yderligere på mødet.</p> <p>Drøftelse af ovenstående mhp godkendelse og overtagelse af den officielle opgave.</p>	<p>KJ redegjorde for punktet.</p> <p>Beslutning: SB er meget positive over for projektet og ønsker at igangsætte dette arbejde. Der skal tilknyttes en plan for områder der rammersætter området for træerne. HJ arbejder videre med dette styregruppen.</p>	
Meddelelser/Til orientering			

4		<p>Formanden</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opfølgninger på det forskudte valg til skolebestyrelsen - Status efter valgmødet - SB's skrivelse til UBF 	<p>Orientering om valg: Der blev tale om fredsvalg. Formanden har via en embedsmand fået svar på at retningslinjerne er overholdt. Udvalget ønsker ikke yderligere at kommentere på forløbet.</p>
		<p>Medlemmer</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eventuelle forældrehenvendelser af principiel karakter 	<p>AA: Ali fortalte om fravalget af SBs arbejdet næste skoleår. SB takkede for et godt samarbejde</p> <p>SB(Simon): Simon takkede SB for samarbejdet. Han overlader nu stafetten til BK.</p>
		<p>Ledelsen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dato for byggepladsbesøg for SB - Datoer for "åbne arrangementer" på byggepladsen. <p>Initiativ tiltænkt beboerne i nabolaget og nuværende og kommende familier</p>	<p>Byrådet kommer på besøg på byggepladsen 29/6</p>
5	2 min.	<p>Evt.</p> <p>Forslag til mødedatoer for skoleåret 2020/2021 – tirsdage fra kl. 17:00 til kl. 20:00:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. konstituerende møde ordinært møde d. 11. august 2. temamøde – "ny skole"- d. 29. september 3. ordinært møde d. 27. oktober 4. ordinært møde d. 24. november 5. ordinært møde d. 15. december 6. ordinært møde d. 26. januar 7. temamøde d. 23. marts – "den første tid i den nye skole" 8. ordinært møde d. 27. april 9. ordinært møde d. 25. maj 10. ordinært møde d. 15. juni 	<p>SB ønsker - med udgangspunkt i at det altid kan aflyses hvis ikke nødvendigt - et møde i feb, hvilket KJ vil indarbejde.</p> <p>6.1 ordinært møde d. 23. februar 2021</p>

		Elevrepræsentanterne underskriver og går	
6		Evt.	

Formøder med formand, næstformand og skoleleder kl. 08.00 – kl. 09.30.: Aftales nærmere

Møder i SB tirsdage kl. 17.00 til kl. 20.00.:

Tema:

For dagsorden

Mathias Christiansen

Carina Rømer

John Skovby

Karsten Rudbeck Jessen

Formand

Næstformand

Souschef

Skoleleder

Kvittering for deltagelse i skolebestyrelsesmødet d. 16. juni 2020 – **ERLEV SKOLE**

Forældrepræsentant
Mathias Christiansen/ MC
Formand

Forældrepræsentant
Anders Alby Ravn/AR
Økonomiudvalg

Elevrådsformand
Melissa Schou/6A

SFO-leder
Lise Andresen/LA

Forældrepræsentant
Carina Rømer/CR
Næstformand

Forældrepræsentant
Ali Ateya/AA

Elevrepræsentant
Camilla Rømer/5B

Souschef
John Skovby/JS

Forældrepræsentant
Christina Gellert/CG
Økonomiudvalg

Suppleant
Lasse Brommann/LB

Medarbejderrepræsentant
Inge Berg/IB

Skoleleder
Karsten Rudbeck Jessen/KJ

Forældrerepræsentant
Henrik Jessen/HJ
Styregruppen for skolebyggeri

Eksternt medlem
Merete Boel Essenbæk/ME
Museum Sønderjylland

Medarbejderrepræsentant
Simon Ravn Brødsgaard/SB

Eksternt Medlem
Vakant

Forældrerepræsentant
Lene Zachariassen/LZ