



Dagsorden og referat
For skolebestyrelsesmøder på ERLEV SKOLE

Dato: 27. april 2021 2021
Tid: kl. 17.00 – 19:00
Sted: Virtuelt



Afbud: Birgitte Anders deltager fra kl. 17.50 Referent: Søren Erdrup Hansen	Mødedeltagere:			
	Forældrepræsentant Mathias Christiansen/ MC Formand - nuværende	Forældrepræsentant Anders Alby Ravn/AR Økonomiudvalg - nuværende	Elevrådsformand Hiranur Kartal/HK 6. årgang	SFO-leder Lise Andresen/LA
	Forældrepræsentant Carina Rømer/CR Næstformand - nuværende	Forældrepræsentant Lasse Brommann/LB	Elevrepræsentant Sonila Ramadani 5. årgang	Souschef Søren Erdrup Hansen/SH
	Forældrepræsentant Christina Gellert/CG Økonomiudvalg – nuværende	Suppleant Lene Gramberg Johanneson/LJ	Medarbejderrepræsentant Inge Berg/IB	Skoleleder Karsten Rudbeck Jessen/KJ
	Forældrepræsentant Styregruppen for skolebyggeri – nuværende Henrik Jessen/HJ	Eksternt medlem <i>Vakant</i>	Medarbejderrepræsentant Birgitte Gro Kjøng/BK	
	Forældrepræsentant Lene Zachariassen/LZ	Eksternt Medlem <i>Vakant</i>		

Dagsorden/Referat:

Punkt	Varighed	Dagsordenspunkt	Referat – oplæses løbende punkt for punkt
1		Bemærkninger til seneste referat. Godkendelse af dagsorden. Ud fra dagsorden vurderes mødet at vare højst 2 timer. Der er derfor ikke lagt en pause ind.	Ingen bemærkninger til referat. Ny dagsorden med en udvidelse af Karstens punkt er godkendt.
Elevrepræsentanternes punkt			
2		Ingen elevdeltagelse	
Drøftelser			

3	3.1	<p><u>Princip for SFO's virksomhed - Erlev Skole</u> Arbejdsgruppen præsenterer oplæg til drøftelse og endelig vedtagelse. Bilag vedlagt.</p>	<p>Lise gennemgår arbejdsgruppens fremsendte oplæg. Kommentar vedr. brug af den skabelon der i forvejen bruges af SB. Dette sørger Lise for at få sat sammen. SB ønsker en tilføjet "en pind" vedr. SFO's arbejde med den åbne skole</p> <p>Beslutning: Princippet er godkendt med ovenstående justeringer i forhold til layout og indhold.</p>
	3.2	<p><u>Skolebestyrelsens årshjul</u> Ledelsen fremlægger forslag til model for SB's årshjul. Efterfølgende drøftelse og endelig vedtagelse. Bilag vedlagt.</p>	<p>Kommentarer: Skemadelen ses som mest overskuelig, kan med fordel suppleres af årets mødedatoer, lagt ind under hver måned. Principdelen skal sættes på oftere, så det er en naturlig del af det løbende arbejde i SB.</p> <p>Beslutning: Godkendes med ovenstående justeringer som SH laver og fremsender.</p>
	3.3	<p><u>Skolebestyrelsens årsmøde</u> Ifølge vedtægterne skal skolebestyrelsen årligt afholde møde for alle forældre – aflægge beretning. Et sådant møde ligger typisk i foråret. I en forventning om, at forsamlingsmuligheden bliver øget, planlægges der med at gennemføre årsmødet i august/september. Oplæg v/MC – med efterfølgende drøftelse om form og indhold.</p> <p>Til inspiration: Princip for skolebestyrelsens kommunikation med forældre Utterslevskole (aula.dk)</p>	<p>MC: Forslag om at flytte afholdelsen af mødet til august, hvor vi forhåbentlig kan mødes flere ad gangen.</p> <p>Forslag om indhold til mødet: Generelt for årsmødet er, at man skal finde det helt rigtige trækplaster, følgende kunne være ideer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ekstern foredragsholder i relation til den nye skole eller andet fælles overordnet tema. - Vigtigt at årsmødet også er SB's møde, så de er synlige over for alle skolens forældre - måske med afsæt i det tidligere online kursus. - et fokus, der altid er en succes, er fællesspisning ud fra den mangfoldighed skolens familier afspejler. Dette skal naturligvis ses i lyset af restriktionerne vedr. Corona. - en anden mulighed er et oplæg til den overordnede skolepolitik for Haderslev Kommune, særligt da vi har kommunalvalg i efteråret. - en idé kunne ligeledes være et oplæg / indsats om arbejdet som kontaktforældre, vigtigheden af denne opgave m.m. -

			Beslutning: Formandskabet og ledelsen sætter sig sammen og laver et oplæg ud fra ovenstående.
3.4	<u>Fra arbejdsgrupperne</u> <ul style="list-style-type: none"> - Princip for arbejdets fordeling Update - Princip for skole/hjem samarbejdet Update 	<p>Arbejdsgruppen vedr. arbejdets fordeling har mødtes i sidste uge og med udgangspunkt i de forskellige vinkler og stikord der kom ud af vores drøftelser, har SH sammenskrevet første oplæg til et princip. Dette er fremsendt til arbejdsgruppen som arbejder videre - der er en målsætning om at kunne præsentere det for SB til mødet i maj.</p> <p>KJ: Gruppen vedr. skole/hjem samarbejdet samler fortsat spørgeskemaer ind og arbejder derefter videre.</p> <p>Beslutning:</p>	
Meddelelser/Til orientering			
4	<p>Formanden</p> <ul style="list-style-type: none"> - 	<p>Orienterer om deltagelse i udvalg vedr. samarbejdet med de forskellige ledere / det politiske niveau og bestyrelser i Haderslev skolevæsen.</p> <p>Det er et spændende arbejde, og på dette første møde var præsentationen af baggrunden for, hvorfor man deltager i udvalget. Her er mange forskellige bevæggrunde, og det skal præciseres nærmere på de kommende møder.</p> <p>Noget af det, der bør drøftes fremadrettet, er:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Høringssvar / processen herom - Fælles Rådsmøderne, indhold og form 	
	<p>Medlemmer</p> <ul style="list-style-type: none"> - Herunder eventuelle forældrehenvendelser 	Ingen indkomne henvendelser	
	<p>Ledelsen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thors have Louise Skolen - Effektivisering/investering - Kommende 0. årgang – invitation - Kunstgave - Økonomi - Æstetik-udvalg 	<p>KJ orienterer kort om:</p> <p>Afgivelse af Thors senest d.010821</p> <p>Arbejdet på skolelederniveau og forvaltningen vedr. et muligt forslag til økonomiske effektiviseringer</p> <p>Invitation til den kommende 0.årg. er udsendt og vi forventer at tage imod dem d. 17. maj.</p>	

- Møder i 21/22

Skolen vil modtage en kunstgave, og KJ har kontaktet lokal kunstner og herefter skal æstetikudvalget inddrages. Dette udvalg er også i gang med at se på de muligheder, vores nye skole giver, for udstillinger af forskellige elevproduktioner. Økonomi, her er det et udtalt ønske om at få inddraget skolechefen, således man kan få et fælles blik på den grundtildeling, vi synes, rammer skolen skævt. Kort info vedr. de 2 seneste tilfælde af Corona, et på 3. årg. hvor alle elever og lærere er sendt hjem og er på 6. årg. som ikke giver anledning til yderligere idet eleven ikke har været i skole.

Info vedr. den flyttede hyttetur på 3. årg. pga. restriktionerne vedr. Corona

Info vedr. det fremsendte brev til kommende 5. årg. vedr. sammenlægning af 3 stamhold til 2.

Mødekalender gennemgået og forklaring vedr. de forskellige forslag til møderne.

Kommentarer:

- der kan fint være en vekselvirkning mellem fysiske møder og møder på teams
- der bør være fokus på at være effektive på møderne, så de ikke er meget lange, men mere effektivitet på de fysiske møder
- fra 3 - 2 timers møder er ønskværdigt
- Giv gerne KJ indspark vedr. placering af møderne i slutningen af måneden, vekselvirkning mellem digitale og fysiske m.v.

Forslag til SB-mødekalender

- SB-møde holdes typisk sidste tirsdag i måneden fra kl. 17:00 – kl. 20:00
- Dagsorden Møder for formandskabet afholdes typisk 14 dage inden de ordinære møder – kalendersættes!

	Måned	Formøde	Mødedatoer	Andet
1	Augst		31.	Konstituerende
2	September		28.	
3	Oktober		26.	Tema
4	November		30.	Julefrokost
5	December		(14.)	
6	Januar		25.	
7	Februar		22.	
8	Marts		29.	Årsmøde
9	April		26.	Tema
10	Maj		31.	
11	Juni		14.	Sommerhygge

KJ justerer oplæg, og så skal det med på kommende SB-møde i maj

5 2 min. Evt.

HJ: spørger ind til, hvordan det går på den nye skole, set med lærerbriller. IB fortæller om, at det opleves som, at det går godt. Der er mange nye ting, der skal læres af både voksne og elever, så løbende evaluering er vigtigt. Arbejdsformer er en anden ting, da rummene er indrettet på en ny måde. Vigtigt at sikre at man ser alle elever hver dag.

			<p>KJ: Vi (SH og KJ) står dagligt ude og tager imod om morgenen, dette opleves meget værdifuldt, der bliver hilst og talt med mange forskellige elever / forældre - en god oplevelse.</p> <p>Dejligt at gå rundt og besøge en klynge og så se og mærke, hvordan der arbejdes / læses for hinanden, en god ro der er i klyngerne.</p> <p>Det er tydeligt, at de forskellige årgangsteam er forskellige steder i udvikling af og forholden sig til den nye skoledag. Forudsætningerne har grundet Corona været forskudt start.</p> <p>CG: interessant at følge hvordan eleverne kan håndtere det ikke at have en fast plads. Der er nogen elever, der efterspørger dette, og det justeres af lærerteamene i klyngerne. Der opbygges langsomt rutiner, som skaber rum og sikkerhed.</p> <p>Udenomsarealerne kan pt. ikke benyttes fuldt ud pga. Corona restriktionerne. Derfor fordeler vi eleverne anderledes.</p> <p>LK: orienterer om SFO's oplevelse af at tage de fælles arealer i brug i samarbejde med lærerteamene.</p> <p>MC: Har vi nogen strategi vedr. afholdelse af skole/hjemsamtale? KJ: Der skal afvikles virtuelle opsamlende skole/hjem samtale inden sommerferien. Muligheden for fysisk fremmøde ved samtalerne kan lade sig gøre nu. IB: God oplevelse af den digitale samtale som 5.årg. har afviklet i år.</p> <p>OBS.: Kommende SB - møde d. 25. maj holdes på skolen, hvis det på nogen måde er muligt pga. Corona.</p>
		Elevrepræsentanterne underskriver og går	

Formøder med formand, næstformand og skoleleder kl. 08.00 – kl. 09.30.: Aftales nærmere

Møder i SB tirsdage kl. 17.00 til kl. 20.00.:

Ordinære: 25. maj, 15. juni

For dagsorden

Mathias Christiansen
Formand

Carina Rømer
Næstformand

Søren Erdrup Hansen
Souschef

Karsten Rudbeck Jessen
Skoleleder

Kvittering for deltagelse i skolebestyrelsesmødet d. 27. april 2021 – **ERLEV SKOLE**

Forældrepræsentant
Mathias Christiansen/ MC
Formand

Forældrepræsentant
Anders Alby Ravn/AR
Økonomiudvalg

Hiranur Kartal/HJK
Elevrådsformand – 6. årg.

SFO-leder
Lise Andresen/LA

Forældrepræsentant
Carina Rømer/CR
Næstformand

Forældrepræsentant
Lasse Brommann/LB

Sonila Ramadani
Elevrepræsentant – 5. årg.

Souschef
Søren Erdrup Hansen/SH

Forældrepræsentant
Christina Gellert/CG

Lene Gramberg Johannson/LJ
Suppleant

Medarbejderrepræsentant
Inge Berg/IB

Skoleleder
Karsten Rudbeck Jessen/KJ

Forældrepræsentant
Henrik Jessen/HJ

Eksternt medlem
Vakant

Medarbejderrepræsentant
Birgitte Gro Kjøng

Styregruppen for skolebyggeri

Forældrerepræsentant
Lene Zachariassen/LZ

Eksternt Medlem
Vakant