



**Dagsorden og referat**  
**For skolebestyrelsesmøder på ERLEV SKOLE**

**Dato: 25. maj 2021**  
**Tid: kl. 17:00 – 19:00**  
**Sted: Personaleområdet**



**Afbud:** Lise

**Mødedeltagere:**

**Referent:**

Søren Erdrup Hansen

Forældrepræsentant Mathias Christiansen/ MC Formand - nuværende	Forældrepræsentant Anders Alby Ravn/AR Økonomiudvalg - nuværende	Elevrådsformand Hiranur Kartal/HK 6. årgang	SFO-leder Lise Andresen/LA
Forældrepræsentant Carina Rømer/CR Næstformand - nuværende	Forældrepræsentant Lasse Brommann/LB	Elevrepræsentant Sonila Ramadani 5. årgang	Souschef Søren Erdrup Hansen/SH
Forældrepræsentant Christina Gellert/CG Økonomiudvalg – nuværende	Suppleant Lene Gramberg Johanneson/LJ	Medarbejderrepræsentant Inge Berg/IB	Skoleleder Karsten Rudbeck Jessen/KJ
Forældrepræsentant Styregruppen for skolebyggeri – nuværende Henrik Jessen/HJ	Eksternt medlem <i>Vakant</i>	Medarbejderrepræsentant Birgitte Gro Kjøng/BK	
Forældrepræsentant Lene Zachariassen/LZ	Eksternt Medlem <i>Vakant</i>		

Mødet afholdes på skolen i personaleområdet på 1. sal.

Dagsorden afvikles forventeligt inden for den 1½ time.

Herefter rundtur på skolen, hvor vi drøfter/taler om det, vi møder undervejs.

**Dagsorden/Referat:**

<b>Punkt</b>	<b>Varighed</b>	<b>Dagsordenspunkt</b>	<b>Referat – oplæses løbende punkt for punkt</b>
1	1 min.	Bemærkninger til seneste referat. Godkendelse af dagsorden.	Obs. på ønsket om at møderne fremadrettet er af 2 timers varighed - Det fordrer dog at vi alle holder god mødedisciplin. Vedr. dagens dagsorden - princip 4.17 er ikke til behandling i dag.
<b>Elevrepræsentanternes punkt</b>			
2		Trivselsbevilling fra ministeriet. Skolens elevråd har fået 4.000 kr., der skal finde anvendelse til trivsels formål i dette skoleår.	KJ orienterer om de tildelte 4000 kr. - <i>500 kr. pr. årgang</i> som bliver anvendt til indkøb af bolde, sjippetove m.v. så alle årgange er godt udstyret, når de kommer efter ferien.
<b>Drøftelser</b>			
3	3.1	<b>Skolebestyrelsens årshjul.</b> Fremlægges til små justeringer mhp godkendelse. Bilag.	<b>IB:</b> Foreslår, at lejrskole/hytteture skrives ind i årshjulet, så SB husker at vende tildelingen hvert år. <b>MC:</b> Principperne skrives ind i årshjulet - formandsgruppen sørger for dette.  <b>Beslutning:</b> SB godkender årshjulet med ovenstående tilføjelser.
	3.2	<b>Principarbejdet.</b> <i>4.06 – Princip for undervisning af børn med særlige behov</i> til endelig godkendelse.  <i>4.18 – Princip for SFO's virksomhed</i> til endelig godkendelse  <i>4.17 – Princip for arbejdets fordeling mellem lærerne og andet pædagogisk personale</i> er undervejs  Bilag vedlagt.  Plan for løbende/regelmæssig gennemgang af eksisterende principper vil blive eftersendt.	<b>KJ:</b> Princip 4.06 har været vendt i skolens MED-udvalg d. 210521, bilag fremsendt med kommentarer fra MED. KJ, CR, IB kigger nærmere på dele af formuleringerne, som er kommet frem i dag og fremlægger på næste SB-møde  Princip 4.18 er godkendt.  Princip 4.1.7 behandles ikke i dag.

	3.3	<p><b>Skolebestyrelsens mødekalender 21/22.</b>  Med afsæt i forslaget fremlagt i april drøftes bilaget.  Mødekalenderen skal i sin form tænkes sammen med SB's årshjul.  Dertil kommer erfaringer med online-møder contra fysiske møder – vekselvirkning?  Justeret mødekalender godkendes.</p>	<p><b>KJ:</b> Orientering vedr. den udsendte mødekalender, vigtigt at den spejles i årshjulet, herunder de særlige opgaver, der ligger for SB hen over et skoleår.  <b>AR:</b> Et ønske om, at vi arbejder med at kunne deltage virtuelt, også selvom mødet er fysisk - dette arbejdes der videre med.    <b>Beslutning:</b> SB godkender mødekalenderen, som justeres med de gennemgåede tilføjelser.</p>
<b>Meddelelser/Til orientering</b>			
4		Formanden	MC: Orientering vedr. KFUM's fodboldskole. MC kan formidle kontakten. LA / KJ og skolens SFO tager snakken for at afdække om det er noget de ønsker at være en del af.
		Medlemmer Herunder eventuelle forældrehenvendelser	Ingen kommentarer
		Ledelsen <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fagligt efterslæb – 34.000 i 20/21</li> <li>- Skoleårets planlægning – status</li> <li>- Status på kunstgave</li> </ul>	KJ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Orientering vedr. indsats omkring det vi bruger de 34.000 kr. til. Tildelingen anvendes på 6.årg. skoleåret ud, så eleverne får mest mulig faglig ballast.</li> <li>- Skoleårets planlægning er i fuld gang, alle er involveret i arbejdet, og Stefan laver pt. indtastningsarbejdet i planlægningsprogrammet.</li> <li>- KJ har haft samtaler med lokal kunstner, og arbejdet skrider frem. Vi håber, at der kan være udsmykket, når skolen åbner efter ferien.</li> </ul>
5	2 min.	Evt. Elevrepræsentanterne underskriver og går	Ingen elever deltager - pkt. udgår
6		Evt. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grov-planlægge skoleårets sidste SB-møde d. 15.juni</li> </ul>	HUSK: <ul style="list-style-type: none"> <li>- tid til afsked med næstformanden</li> <li>- spise sammen som en del af mødet.</li> </ul> Ideer kan sendes til KJ.

**Formøder med formand, næstformand og skoleleder kl. 08.00 – kl. 09.30.:** Aftales nærmere

**Møder i SB tirsdage kl. 17.00 til kl. 20.00.:**

Ordinære: 15. juni

For dagsorden

Mathias Christiansen  
Formand

Carina Rømer  
Næstformand

Søren Erdrup Hansen  
Souschef

Karsten Rudbeck Jessen  
Skoleleder

## Kvittering for deltagelse i skolebestyrelsesmødet d. 25. maj 2021– **ERLEV SKOLE**

---

Forældrepræsentant  
Mathias Christiansen/ MC  
Formand

---

Forældrepræsentant  
Anders Alby Ravn/AR  
Økonomiudvalg

---

Hiranur Kartal/HJK  
Elevrådsformand – 6. årg.

SFO-leder  
Lise Andresen/LA

---

Forældrepræsentant  
Carina Rømer/CR  
Næstformand

---

Forældrepræsentant  
Lasse Brommann/LB

---

Sonila Ramadani  
Elevrepræsentant – 5. årg.

Souschef  
Søren Erdrup Hansen/SH

---

Forældrepræsentant  
Christina Gellert/CG

---

Lene Gramberg Johannson/LJ  
Suppleant

---

Medarbejderrepræsentant  
Inge Berg/IB

Skoleleder  
Karsten Rudbeck Jessen/KJ

---

Forældrepræsentant

---

Eksternt medlem

---

Medarbejderrepræsentant

Henrik Jessen/HJ  
Styregruppen for skolebyggeri

*Vakant*

Birgitte Gro Kjølmg

---

Forældrerepræsentant  
Lene Zachariassen/LZ

---

Eksternt Medlem  
*Vakant*